


**OSPEDALE DI BASSANO DEL GRAPPA**

**DIPARTIMENTO MEDICO**  
**UOC di GERIATRIA**

<b>DIRETTORE</b>	<b>Direttore Dr. Valter Giantin</b>
<b>EQUIPE</b>	<b>Dr. Baù Piero</b> <b>Dr.ssa Berton Linda</b> <b>Dr. Lorico Fabio</b> <b>Dr. Mosele Marco</b> <b>Dr.ssa Pamio Maria Valentina</b> <b>Dr.ssa Sabino Veronica</b> <b>Dr.ssa Salvagnin Daniela</b> <b>Dr.ssa Sarti Silvia</b>

 Per approfondire: <https://www.aulss7.veneto.it/ospedale-san-bassiano/geriatria>
**DOVE SIAMO**
**Ambulatorio:** piano 9, lato est, stanza n. 23

**Degenze:** piano 9, lato ovest

**Ambulatorio Decadimento Cognitivo:** piano 9, lato est, stanze n. 21 e 23

**Ambulatorio Vulnologico:** piano 8, lato ovest, stanze 13 e 17

**COME CONTATTARCI**

Segreteria: Tel. 0424 888587 Fax 0424 888439

Coordinatore infermieristico: 0424 888025

**ATTIVITÀ PRINCIPALI**

La nostra attività all'interno dell'Unità Operativa Complessa di Geriatria è concentrata sulla diagnosi e il trattamento delle patologie che colpiscono i pazienti più anziani, di età superiore ai 75 anni, con un'attenzione particolare nei riguardi degli anziani "fragili", affetti da patologie multiple e ad elevato rischio sia di complicanze cliniche che di perdita di autonomia funzionale.

La delicatezza del nostro lavoro richiede un'importante integrazione con la rete dei servizi per gli anziani: attraverso la Centrale Operativa Territoriale è collegato agli altri servizi territoriali (Centri Servizi, Strutture Intermedie quali Ospedale di Comunità, Unità Riabilitativa Territoriale, Nuclei di Temporeità, Centri Diurni, Assistenza Domiciliare Integrata).

Allo stesso modo, poiché la valutazione dei bisogni del paziente geriatrico è globale, tutte le figure professionali che se ne occupano (medico geriatra, infermiere, o.s.s., terapeuta, assistente sociale) interagiscono, collaborando alla definizione di un progetto assistenziale personalizzato che consenta la migliore qualità di vita possibile per il paziente anziano.

### **Centro Decadimento Cognitivo:**

Il nostro team si occupa principalmente di diagnosticare, valutare e curare le malattie che provocano deficit cognitivi e di memoria nelle persone in età adulta - anziana.

La nostra è un'attività multidisciplinare, e alla figura del medico geriatra affianca uno specialista in neuropsicologia, che accompagna il percorso di diagnosi e cura del paziente attraverso colloqui, somministrazione di test neuropsicologici e consulenze, e svolge anche un importante ruolo di sostegno al paziente e al caregiver. Il personale infermieristico completa il profilo del nostro gruppo di professionisti.

Il nostro lavoro nell'Unità Operativa Semplice Decadimento Cognitivo si concentra soprattutto su patologie quali: malattia di Alzheimer, demenze vascolari, demenze a corpi di Lewy, demenze fronto-temporali, Parkinson-demenza e altre forme di demenza più rare.

### **Vulnologia:**

Nell'Unità Operativa Semplice di Vulnologia ci occupiamo della diagnosi e cura delle ferite cutanee croniche di varia eziologia: ulcere da pressione, ulcere agli arti inferiori, ferite traumatiche e da ustioni, deiscenze di ferite chirurgiche, ulcere neoplastiche, ulcere rare e di altra natura.

Svolgiamo anche attività di consulenza presso i reparti ospedalieri e periodicamente anche presso le strutture protette. Siamo centro di riferimento per tutta l'attività territoriale (Ambulatori infermieristici e ADI).

## **RICONOSCERE GLI OPERATORI**

Nel reparto operano diverse figure professionali con ruoli diversi, ciascuna di queste è riconoscibile attraverso nome, cognome e qualifica in evidenza sulla apposita tessera apposta sul taschino della divisa.

Il personale indossa una divisa di diverso colore a seconda del ruolo:

- **Medico:** casacca **blu** e pantaloni bianchi, con o senza camice bianco;
- **Infermiere coordinatore:** casacca bianca con fascia **rossa** e pantaloni bianchi o camice bianco con riga celeste sul taschino;
- **Infermiere:** casacca bianca con fascia **blu** e pantaloni bianchi;
- **Profilo Tecnico (TSLB, TSRM, FKT, ecc):** casacca bianca con fascia **verde** e pantaloni bianchi;
- **Ostetrica:** casacca bianca con fascia **rosa** e pantaloni bianchi;
- **Operatore Socio-Sanitario (OSS):** casacca bianca con fascia **gialla** e pantaloni bianchi;
- **Amministrativo:** camice giallo o grigio.



## INFORMAZIONI SULLE CURE E L'ASSISTENZA

È possibile chiedere informazioni al **medico di reparto** dopo la prima visita, dalle 11.30 alle 12.30, nei giorni dal lunedì al sabato.

Per particolari esigenze è possibile chiedere un appuntamento con ciascun medico tramite la segreteria o il Coordinatore infermieristico.

## ORARI PASTI E VISITE

**Orari pasti:** dalle ore 08.15 – 08.45 colazione, dalle 11.30 – 12.00 pranzo, dalle 18.30 – 19.00 cena.

**Orari visite:** dalle ore 19.45 alle 20.30 tutti i giorni, al massimo due persone in stanza per ogni ricoverato.  
Nei giorni festivi dalle ore 14.15 alle 15.00 e 19.45 alle 20.30

I visitatori sono tenuti ad uscire dalla camera quando il medico o il personale svolge attività di assistenza o pulizia.

## INGRESSO IN REPARTO

È bene portare con sé:

- Carta d'identità;
- Tessera sanitaria;
- Eventuale documentazione clinica posseduta;
- Farmaci assunti a domicilio (anche se si tratti di lassativi, antidolorifici o sciroppi per la tosse).


All'ingresso verrà chiesto di indicare **nome e recapito della persona autorizzata a ricevere informazioni sullo stato di salute del paziente**. Il personale sanitario non potrà informare alcuna persona sullo stato di salute senza esplicita autorizzazione e in ogni caso **mai per via telefonica**.

Si ricorda che è fatto esplicito **divieto a pazienti e familiari di fotografare o riprendere in video persone/ambienti all'interno della struttura** senza aver chiesto e ottenuto preventiva autorizzazione dalla Direzione Medica e liberatoria dai soggetti interessati.

**Si consiglia di non tenere in ospedale gioielli, oggetti di valore e rilevanti somme di denaro.**

## REGOLE DI COMPORTAMENTO

- I familiari sono pregati di **rispettare gli orari di visita e di non sedersi sui letti di degenza**.
- Nelle stanze di degenza e negli spazi comuni a disposizione, nel **rispetto degli altri ricoverati**; è bene mantenere basso il volume della voce e usare eventuali apparecchi radiotelevisivi con discrezione.
- **Il cellulare deve essere tenuto in modalità silenziosa** e non deve essere utilizzato quando il personale sanitario lavora nella stanza di degenza o durante accertamenti o visite.
- **È assolutamente vietato fumare** all'interno dell'ospedale; all'esterno è ammesso nell'apposita area vicino all'ingresso principale.
- **Non è permesso il consumo di bevande alcoliche**.
- Per uscire dal reparto si deve chiedere all'infermiere in servizio, **non ci si deve allontanare senza aver avvisato**.
- Per evitare le infezioni è indispensabile **lavarsi spesso le mani e sempre dopo l'uso dei servizi igienici**, con acqua e sapone o con la soluzione idroalcolica che si trova negli spazi comuni; anche i familiari sono invitati a mantenere lo stesso comportamento.
- Per facilitare l'igiene e gli interventi di pulizia è opportuno tenere in ordine il comodino.

	<p>CARTA DEI SERVIZI</p>
<p><b>UOC di GERIATRIA</b></p>	

## USCITA E DIMISSIONE

Prima di lasciare il reparto verranno date le istruzioni di come comportarsi a casa; è opportuno che ognuno controlli di **avere tutte le indicazioni e la propria documentazione presentata precedentemente all'ingresso.**

Per pazienti con particolari problematiche socio/assistenziali alla dimissione viene attivato il percorso della dimissione protetta.

Al momento dell'uscita verranno consegnate:

- **lettera di dimissione**, indirizzata al medico curante, che documenta diagnosi, cure attuate ed indicazioni per continuarle;
- **informazioni su eventuali visite o approfondimenti da fare entro i 30 giorni dalla dimissione in regime di post-ricovero.**

### Distribuzione diretta farmaci:

il Servizio è situato al piano -1, presso la Farmacia

con orario: dal lunedì al giovedì: 9.00 -13.00 Il venerdì: 9.00 -12.30 e 14.00 -16.00.

Tel. 0424 888495

## RICHIESTA COPIA DI DOCUMENTAZIONE

**Archivio Cartelle Cliniche** - Piano terra, Ospedale di Bassano del Grappa

Orario di apertura al pubblico: lunedì-venerdì ore 08.30-12.30

Tel. 0424 889812 Fax 0424 889707

e-mail: [cartelleclinichebassano@aulss7.veneto.it](mailto:cartelleclinichebassano@aulss7.veneto.it)

## MODALITÀ DI RECLAMO

**Ufficio Per Le Relazioni Con Il Pubblico (URP)** - Piano terra, Ospedale di Bassano del Grappa

Tel. 0424-888556 - 7

e-mail: [urpbassano@aulss7.veneto.it](mailto:urpbassano@aulss7.veneto.it)

**Aggiornata a maggio 2020**