



Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ai fini del dossier sanitario elettronico

1. Perché questa informativa?

L'Azienda ULSS n. 7 "Pedemontana", titolare del trattamento dati, informa che per tutelare al meglio la salute della cittadinanza, si avvale sempre più di sistemi informatici automatizzati ed integrati tra loro.

Questa Azienda ULSS n. 7 Le propone di condividere una piattaforma informatica che prevede la possibilità, previo Suo consenso, di raccogliere, archiviare ed organizzare tutta la documentazione relativa ad eventi clinici sanitari che La riguardano.

Ciò consente la possibilità, per il personale sanitario autorizzato, di consultare per motivi di cura i dati sanitari dei pazienti indipendentemente da dove sono stati generati e da dove sono elettronicamente archiviati.

Al fine di raccogliere il Suo consenso è necessario previamente informarla delle ragioni per le quali lo stesso viene chiesto.

L'informativa risponde ad un obbligo di legge, espressamente previsto dal Codice per il trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/2003).

2. Che cos'è il Dossier Sanitario Elettronico?

Il DSE è una "cartella informatica" costituita dall'Azienda ULSS n. 7 realizzata attraverso la raccolta in formato elettronico delle informazioni di carattere clinico sugli eventi sanitari passati e futuri (ad esempio ricoveri, visite specialistiche, accessi in Pronto Soccorso, etc).

Il DSE mira quindi a tracciare in maniera più completa possibile la Sua storia sanitaria. Nel DSE sono raccolti solo i dati sanitari delle prestazioni da Lei ricevute presso l'Azienda ove questo è stato costituito.

3. Quali dati sono trattati dal DSE?

Il DSE contiene i Suoi dati personali (sanitari) presenti nell'archivio informatico dell'Azienda ULSS n. 7.

Gli stessi sono alimentati nel tempo con i dati relativi alle prestazioni a Lei erogate.

Sono contenuti ad esempio: referti di laboratorio, referti di radiologia, referti di visite specialistiche ambulatoriali, verbali di Pronto Soccorso, lettere di dimissione, etc.

I dati sanitari disciplinati da leggi speciali (es. i dati relativi alla patologia HIV, alla interruzione volontaria di gravidanza, al parto in anonimato, alla tossicodipendenza, alle violenze subite) possono essere inseriti nel DSE ma, conformemente alle disposizioni di legge, sono oggetto di specifici accorgimenti che consentono l'accesso esclusivamente al personale medico autorizzato solo in caso di necessità e previo ulteriore Suo specifico consenso.

4. Finalità

La finalità del trattamento DSE è quella di fornire ai medici operanti nei vari reparti e servizi dell'Azienda uno strumento ulteriore e coadiuvante per la prevenzione, la diagnosi, la terapia e l'assistenza del paziente.

5. Modalità del trattamento

I dati del paziente sono trattati con strumenti elettronici e sono trasmessi attraverso reti telematiche. Ogni operazione su tali dati avviene con un livello di sicurezza elevato. In particolare, sono adottate tutte le misure di protezione indicate nella normativa sulla protezione dei dati personali, comprese le tecniche per la separazione e cifratura dei dati. I dati sanitari sono separati dai dati identificativi, sono firmati digitalmente e sono crittografati.

L'autenticazione dei medici per l'accesso ai dati avviene attraverso credenziali rilasciate dall'Azienda ai singoli professionisti. Al paziente, in quanto titolare dei dati sanitari, è data la possibilità di esercitare a più livelli il controllo sul trattamento dei suoi dati, come illustrato al punto 13 della presente informativa.

6. Facoltatività del consenso e conseguenze del rifiuto di prestarlo

Il consenso per la costituzione del DSE è facoltativo e un Suo diniego non comporta conseguenze in ordine all'erogazione delle prestazioni sanitarie. Si informa inoltre che il DSE potrà essere alimentato, previo Suo consenso specifico - oltre che con dati sanitari che saranno raccolti in futuro - anche con i documenti già presenti all'interno delle banche dati dell'Azienda oppure da Lei forniti direttamente.

Si fa presente il DSE è uno strumento di notevole importanza: fornisce ai professionisti sanitari una visione globale e unificata del Suo stato di salute. Questo permette a tutti i sanitari dell'Azienda di poterLa curare nel miglior modo possibile.

7. Chi presta il consenso?

Soltanto il paziente ai quali i dati sanitari si riferiscono. Se il paziente è minorenne o sottotutela, sono i soggetti che hanno la potestà legale (genitore o tutore) a esprimere il consenso.

8. Soggetti che possono accedere al DSE una volta prestato il consenso

Possono accedere al DSE:

- medici ospedalieri di Pronto Soccorso e/o del reparto di ricovero (compresi gli specializzandi) ove l'interessato sia stato ricoverato, per il solo periodo del ricovero;

- medici specialisti ambulatoriali dell'Azienda ULSS n. 7, nell'ambito dell'erogazione della prestazione sanitaria;

- altri soggetti operanti in ambito sanitario (ad esempio personale amministrativo con consultazione delle informazioni necessarie per assolvere alle funzioni amministrative cui è preposto e strettamente correlate alla erogazione della prestazione sanitaria).

Non possono accedere periti, compagnie di assicurazione, datori di lavoro, associazioni o organizzazioni scientifiche e organismi amministrativi anche operanti in ambito sanitario. L'accesso è precluso anche al personale medico nell'esercizio di attività medico-legale (es. visita per accertamento dell'idoneità lavorativa o alla guida) in quanto tali professionisti, pur essendo sanitari, non svolgono la loro attività professionale all'interno di un processo di cura dell'interessato.

9. Accesso in stato di emergenza/impossibilità di esprimere il consenso

Il DSE può essere consultato dai medici - anche senza il consenso del paziente interessato - nei casi di emergenza sanitaria o igiene pubblica, rischio grave, imminente ed irreparabile per la salute o l'incolumità fisica dell'interessato. Lo stato di emergenza è esplicitamente dichiarato e sottoscritto dal medico.

Tali dichiarazioni e i successivi accessi ai dati sono comunemente memorizzati.

10. Oscuramento dei dati

Compilando l'apposito modulo (**modulo n. 1**), scaricabile dal sito www.aulss7.veneto.it/privacy - da consegnarsi all'URP, Le è garantita la possibilità di non far confluire nel DSE alcune informazioni sanitarie relative a singoli eventi clinici. L'oscuramento dell'evento clinico è revocabile nel tempo e avviene con modalità tali da garantire che tutti i soggetti abilitati all'accesso non possano venire a conoscenza del fatto che Lei abbia effettuato tale scelta.

11. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dati è l'Azienda Unità Locale Socio Sanitaria n. 7 "Pedemontana" con sede legale in Via dei Lotti, n. 40, Bassano del Grappa.

12. Responsabili del trattamento

L'elenco dei responsabili del trattamento ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali è disponibile per la consultazione sul sito www.aulss7.veneto.it/privacy

13. Esercizio dei diritti dell'interessato

L'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 Le conferisce specifici diritti, in particolare, La S.V. potrà ottenere dal Titolare la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento. Inoltre, potrà ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora sussista un suo interesse in merito, l'integrazione dei dati. Potrà opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso. Per la produzione dell'istanza è possibile scaricare il modulo presente sul sito www.aulss7.veneto.it/privacy (**modulo n. 3**).

14. Informazioni pratiche

Al primo contatto con l'Azienda ULSS n. 7 sarà cura dell'operatore del CUP, di Pronto Soccorso o di reparto procedere all'acquisizione del consenso al DSE.

Il consenso potrà essere acquisito oralmente e poi registrato all'interno del gestionale oppure tramite moduli di consenso cartaceo con la richiesta di sottoscrizione della firma da parte dell'interessato.

Per esercitare invece i diritti di revoca al consenso al Dossier e/o di oscuramento dell'evento è necessario compilare rispettivamente il **modulo n. 2** o il **modulo n. 1** presenti sul sito www.aulss7.veneto.it/privacy - privacy - ed inoltrarlo all'ufficio URP dell'Azienda ULSS n. 7.

15. Ulteriori informazioni sul DSE

Si può prendere visione della presente informativa anche sul sito www.aulss7.veneto.it/privacy

Il Titolare del trattamento dei dati personali

L'AZIENDA ULSS N. 7 PEDEMONTANA